Metodický pokyn pro předkládání projektových záměrů v rámci investičního nástroje REACT-EU

**Schvalování projektových záměrů před předložením žádostí o podporu do výzev investičního nástroje REACT-EU Integrovaného regionálního operačního programu**

1. Žádosti o podporu předkládají do výzev investičního nástroje REACT-EU, implementovaného jako prioritní osa č. 6 Integrovaného regionálního operačního programu, přímo řízené organizace (dále „PO MZ“) a organizační složky státu (dále „OSS MZ“) až po vydání souhlasného stanoviska MZ k předloženému projektovému záměru.
2. Stanovisko MZ vydává náměstkyně pro ekonomiku a zdravotní pojištění. Kontaktním a koordinačním odborem MZ pro vydání stanoviska je odbor evropských fondů a investičního rozvoje (dále „odbor EFI“).
3. Projektové záměry jsou zpracovávány zpravidla projektovými manažery PO MZ a OSS MZ. V případě potřeby může požádat PO MZ a OSS MZ o konzultaci odbor EFI.
4. Zpracovaný projektový záměr dle přílohy č. 1 zašlou PO MZ a OSS MZ elektronicky odboru EFI na adresu [ReactEU@mzcr.cz](mailto:ef@mzcr.cz). V předmětu emailu musí být uvedeno „Projektový záměr ke schválení – *název daného projektu*“.
5. **Zpracovaný projektový záměr předloží PO MZ a OSS MZ v co nejkratším termínu na základě zveřejněných avíz výzev, tj. projektové záměry k posouzení mohou být zasílány ještě před oficiálním uveřejněním jednotlivých výzev.**
6. **Projektový záměr** musí obsahovat minimálně následující informace:
   * název projektu,
   * název žadatele,
   * operační program, prioritní osa, specifický cíl, výzva, do které má být projekt předložen, případně bližší vymezení aktivit/cílová skupina,
   * anotace – stručný obsah projektu, cíle projektu, jeho aktivity, popis, jak opatření projektu reagují na boj s covid-19 a jeho dopady,
   * celkový rozpočet projektu, plánované rozložení nákladů do let,
   * plánovaný harmonogram projektu,
   * u stavebního projektu uvedení stavu rozpracovanosti projektu, stavebního povolení, územního rozhodnutí, projektové dokumentace.
7. Projektový záměr bude následně posouzen ze strany MZ, a to odborem EFI z hlediska realizačního a v souladu s výzvou, pro kterou je koncipován, a věcně příslušnými útvary z odborného hlediska. Cílem odborného posouzení projektového záměru je především jeho tematické zaměření, tj. zda je vhodné ho z věcného/odborného hlediska realizovat.
8. K vydání souhlasného stanoviska náměstkyně pro ekonomiku a zdravotní pojištění je zapotřebí kladné vyjádření věcně příslušného útvaru k hodnocení projektového záměru z odborného hlediska a souhlas odboru EFI.
9. **Souhlasné či zamítavé stanovisko náměstkyně pro ekonomiku a zdravotní pojištění bude vydáno v termínu do 14 dní od obdržení projektového záměru[[1]](#footnote-1).**
10. Odbor EFI zohlední následně požadavky plynoucí z projektových záměrů / podpořených žádostí o podporu PO MZ a OSS MZ v rámci REACT-EU při přípravě státního rozpočtu pro následující kalendářní rok a přípravě střednědobého výhledu.

Další postupy a povinnosti k zabezpečení realizace projektů financovaných z investičního nástroje REACT-EU, implementovaného v rámci Integrovaného regionálního operačního programu, jsou upraveny příkazem ministra č. 12/2017 *Postup pro předkládání, realizaci a administraci projektů přímo řízených organizací Ministerstva zdravotnictví a organizačních složek státu v přímé působnosti Ministerstva zdravotnictví financovaných z prostředků dotačních programů evropských strukturálních a investičních fondů, finančních mechanizmů a komunitárních programů Evropské unie*.

Příloha č. 1 Vzorový formulář pro posouzení projektového záměru PO MZ a OSS MZ v REACT-EU

1. V případě, že bude nutné si od PO MZ či OSS MZ vyžádat doplňující informace k projektovému záměru, lhůta běží od znova od data dodání této doplňující informace. [↑](#footnote-ref-1)